Терр.

АДМИНИСТРАЦИЯ
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2025 № 2821

г. Благовещенск

О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Гродблагсервис»

Руководствуясь ст.ст.61-63 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Амурской области от 26.05.2022 № 105-ОЗ «О преобразовании сельских поселений Благовещенского района Амурской области во вновь образованное муниципальное образование Благовещенский муниципальный округ Амурской области», Положением о правопреемстве органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального образования Благовещенский район Амурской области и органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования Благовещенский муниципальный округ, Уставом Благовещенского муниципального округа Амурской области, администрация Благовещенского муниципального округа

п о с т а н о в л я е т

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «Гродблагсервис» (далее – МУП «Гродблагсервис»), функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Гродековского сельсовета.

2. Утвердить состав ликвидационной комиссии по ликвидации МУП «Гродблагсервис» (приложение 1).

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией МУП «Гродблагсервис».

4. Утвердить план мероприятий по ликвидации МУП «Гродблагсервис» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Завершить предусмотренные пунктом 4 настоящего постановления мероприятия по ликвидации МУП «Гродблагсервис», в срок до 01.04.2026 года.

6. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Благовещенского муниципального округа и опубликованию в сетевом издании «Официальный вестник Благовещенского муниципального округа».

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности полномочия главы
Благовещенского муниципального округа А.А. Башун

АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ
РФ

Приложение 1
к постановлению администрации
Благовещенского муниципального
округа от 27.10.2025 №2821

Состав ликвидационной комиссии по ликвидации МУП «Гродблагсервис»

Председатель комиссии:	
Берегова О.Г.	директор МКУ «Гродековская администрация»
Секретарь комиссии:	
Юрьева Е.А.	консультант отдела имущественных отношений управления имущественных и земельных отношений администрации Благовещенского муниципального округа
Члены комиссии:	
Картамышева Л.В.	начальник жилищного отдела управления жизнеобеспечения администрации Благовещенского муниципального округа
Бондарь И.В.	начальник управления по работе с территориями администрации Благовещенского муниципального округа
Зинкова В.В.	консультант правового отдела администрации Благовещенского муниципального округа
Алисин А.Н.	начальник отдела имущественных отношений управления имущественных и земельных отношений администрации Благовещенского муниципального округа
Алешков А.В.	главный специалист МКУ «Гродековская администрация»

Приложение 2
к постановлению администрации
Благовещенского муниципального
округа от 17.10.2025 № 2821

План мероприятий
по ликвидации МУП «Гродблагсервис»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за выполнение	Срок исполнения
1.	Уведомление Межрайонной ИФНС России № 1 по Амурской области о ликвидации МУП «Гродблагсервис» и о формировании ликвидационной комиссии по формам, утвержденным приложением № 5 к приказу ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней с даты принятия настоящего постановления
2.	Уведомление о ликвидации юридического лица на сайте Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс) (https://fedresurs.ru) о ликвидации юридического лица – МУП «Гродблагсервис» с указанием сведений о принятом решении о ликвидации юридического лица, ликвидационной комиссии (ликвидаторе), описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, иных сведений, предусмотренных федеральным законом на основании подпункта «н.5» пункта 7 статьи 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129 «О государственной регистрации юридических лиц».	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней с даты принятия настоящего постановления
3.	Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации МУП «Гродблагсервис», а также информации о порядке и сроке заявления требований кредиторами, в соответствии с п.1 ст. 63 ГК РФ, п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней с даты принятия настоящего постановления

	юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355 «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации)		
4.	Уведомление регионального Фонда социального страхования о ликвидации МУП «Гродблагсервис» с целью исполнения обязанности по внесению капитализированных платежей, предусмотренной п.2 ст.23 Федерального закона от 24.07.1998 года №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»	Председатель ликвидационной комиссии	В 10-дневный срок с даты назначения ликвидационной комиссии
5.	Уведомление работников об увольнении/Увольнение работников в соответствии с ТК РФ	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней с даты принятия настоящего постановления/По истечении двух месяцев с момента вручения уведомления
6.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов предприятия, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)	Председатель ликвидационной комиссии	Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»
7.	Расчет капитализируемых платежей в соответствии с Методикой расчета размера капитализируемых платежей для обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний при ликвидации (банкротстве) юридических лиц – страхователей, утвержденной Постановлением Фонда социального страхования Российской Федерации от 30.07.2001 года № 72, и согласование размера капитализируемых платежей с Государственным учреждением – региональным отделением Фонда социального страхования.	Председатель ликвидационной комиссии	После окончания срока для предъявления требований кредиторами

8.	Создание инвентаризационной комиссии	Председатель ликвидационной комиссии	Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса
9.	Проведение инвентаризации имущества ликвидируемого предприятия МУП «Гродблагсервис»	Председатель ликвидационной комиссии	Перед составлением промежуточного ликвидационного баланса
10.	Погашение текущих расходов, необходимых для осуществления ликвидации МУП «Гродблагсервис»	Председатель ликвидационной комиссии	После окончания срока для предъявления требований кредиторами
11.	Выплата денежных сумм кредиторами первой и второй очереди в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом (включая внесение капитализированных платежей на счет регионального отделения Фонда социального страхования	Председатель ликвидационной комиссии	После погашения текущих расходов, необходимых для осуществления ликвидации предприятия
12.	Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом	Председатель ликвидационной комиссии	После выплаты денежных сумм кредиторам первой и второй очереди
13.	Составление промежуточного ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии	В 10-дневный срок после окончания срока для предъявления требований кредиторами
14.	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии	В течение десяти рабочих дней после составления промежуточного ликвидационного баланса
15.	Подготовка и направление в налоговый орган уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса МУП «Гродблагсервис» (по форме Р15001)	Председатель ликвидационной комиссии	В течение десяти рабочих дней после составления промежуточного ликвидационного баланса
16.	Предоставление сведений в отделение пенсионного фонда РФ в соответствии с подпунктами 1-8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ, и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 30.04.2008 № 56-ФЗ	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 1 месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня предоставления в налоговый орган документов для государственной регистрации в связи с ликвидацией юридического лица
17.	Удовлетворение требований кредиторов. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения (при наличии кредиторской задолженности)	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 1 месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса

18.	Составление, подписание передаточных актов на имущество	Председатель ликвидационной комиссии	В течение десяти рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами
19.	Закрытие счетов МУП «Гродблагсервис»	Председатель ликвидационной комиссии	В течение десяти рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами
20.	Предоставление сведений в региональное отделение фонда социального страхования в соответствии с пунктом 1 статьи 24 Федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения	Председатель ликвидационной комиссии	До дня подачи в налоговый орган заявления о государственной регистрации в связи с ликвидацией МУП «Гродблагсервис»
21.	Выплата денежных сумм кредиторам первой и второй очереди в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом (включая внесение капитализированных платежей на счет регионального отделения Фонда социального страхования	Председатель ликвидационной комиссии	После погашения текущих расходов, необходимых для осуществления ликвидации МУП «Гродблагсервис»
22.	Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом	Председатель ликвидационной комиссии	После выплаты денежных сумм кредиторам первой и второй очереди
23.	Составление ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии	После завершения расчетов с кредиторами
24.	Утверждение ликвидационного баланса	Председатель ликвидационной комиссии	После завершения расчетов с кредиторами
25.	Направить в налоговый орган уведомления о завершении процедуры ликвидации, включающий в себя следующий перечень документов: заявление о государственной регистрации МУП «Гродблагсервис» в связи с ликвидацией (по форме Р160010; ликвидационный баланс; документ об уплате госпошлины; документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда сведений в соответствии с подпунктами 1-8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 30.04.2008 №56-ФЗ	Председатель ликвидационной комиссии	После утверждения ликвидационного баланса. Не ранее чем через 2 месяца с момента помещения публикации о ликвидации МУП «Гродблагсервис»
26.	Получение и предоставление в Управлением имущественных и земельных отношений администрации	Председатель ликвидационной комиссии	В течение семи рабочих дней после внесения записи в Единый государственный

	Благовещенского муниципального округа выписки об исключении МУП «Гродблагсервис» из Единого государственного реестра юридических лиц		реестр юридических лиц о ликвидации МУП «Гродблагсервис»
27.	Сдача документов постоянного и временного хранения в архив администрации Благовещенского муниципального округа	Председатель ликвидационной комиссии	В течение семи рабочих дней после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о ликвидации МУП «Гродблагсервис»
28.	Уничтожение печатей и штампов МУП «Гродблагсервис»	Председатель ликвидационной комиссии	В течение семи рабочих дней после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о ликвидации МУП «Гродблагсервис»
29.	Отозвать электронные подписи МУП «Гродблагсервис»	Председатель ликвидационной комиссии	В течение семи рабочих дней после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о ликвидации МУП «Гродблагсервис»