СОГЛАШЕНИЕ №02/2021

МЕЖДУ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ И  
ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О  
ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ

г. Благовещенск « 30 » декабря 2020

Администрация Марковского сельсовета, именуемая в дальнейшем "Администрация поселения", в лице главы Марковского сельсовета Шмилёва Юрия Владимировича, действующий на основании Устава Марковского сельсовета с одной стороны, и Администрация Благовещенского района. именуемая в дальнейшем "Администрация района", в лице главы Благовещенского района Евгения Александровича Седых , действующего на основании Устава Благовещенского района, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Уставом Марковского сельсовета. Уставом Благовещенского района, решением Марковского сельского Совета народных депутатов от 26.10.2020 № 134 «О передаче осуществления части полномочий в области жилищно-коммунального хозяйства органам местного самоуправления Благовещенского района», решением Благовещенского районного Совета народных депутатов от 03 декабря 2020 № 240 «О принятии части полномочии органов местного самоуправления сельских поселений муниципальным районом по вопросам жилищно-коммунального хозяйства», в целях реализации пунктов 4, 8, 18, 24 части 1 статьи 14, пункта 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для сотрудничества на договорной основе заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Администрация поселения передает Администрации района принимает осуществление части полномочий по вопросам, относящимся к пунктам 4, 8, 18, 24 части 1 статьи 14. пункта 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". В рамках переданных полномочий администрация Благовещенского района выполняет следующие действия:

Организация в границах поселения электро-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

1. принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
2. рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством РФ;
3. выполнение требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

4)согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

1. согласование производственных и инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике (в части предоставление пояснительной записки на имя главы Гродековского сельсовета о целесообразности согласования инвестиционной программы);
2. организация водоснабжения населения и водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
3. согласование вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения в ремонт и из эксплуатации;
4. утверждение технических заданий на разработку инвестиционных программ (в части разработки технических заданий и представлении на имя главы сельского совета для согласования);
5. заполнение шаблонов об изменении размеры платы граждан за коммунальные услуги для расчета льготного тарифа и размера выпадающих доходов теплоснабжающим организациям возникающих в результате установления льготных тарифов на тепловую энергию;
6. вопросы потребности, движения, мониторинга, качества, оплаты за топливо;

- сбор, обработку и представление информации в Минстрой Амурской области и отчетов в Федеральную службу государственной статистики по движению топлива;

- еженедельный отчет о движении топлива;

-ежесуточный отчет по оплате за топливо;

-еженедельный отчет по оплате за полученное топливо и электроэнергию;

-ежемесячный отчет за полученное тепло и электроэнергию;

- отчет по форме №4-запасы (срочная);

- отчет по форме № 2 ЖКХ (зима) срочная;

-отчет по форме № 3 ЖКХ (зима) срочная;

-расчет и защита в министерстве жилищно-коммунального хозяйства потребности в поставках топлива на первую и вторую половины отопительного периода;

-подготовку нормативно-правого акта о потребности в поставках топлива для создания нормативного запаса топлива;

-предоставление графика и контроль над исполнением графика расчета собственными средствами предприятия за поставленное топливо;

-составление графика и контроль над завозом топлива на отопительный период;

-анализ задолженности предприятий ЖКХ перед поставщиками топлива;

-сведения о работе объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики в отопительный период;

-методическую помощь по расчетам движения топлива в отопительный период;

-участие в проведении экспертизы по заключению договоров на поставки топлива;

-расчет в потребности топлива бюджетными учреждениями;

-еженедельный отчет по движению топлива (поставка, расчет);

-инвентаризация топлива на отчетные даты ( на 01 мая и 01 января);

- разработку Инструкции по контролю качества топлива, поступающего на котельные.

1. разработка проектов нормативных правовых актов по коммунальному хозяйству в целях организации своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса поселений к устойчивой и безаварийной работе в отопительный период;
2. подписание Актов готовности, паспортов готовности объектов ЖКХ к отопительному периоду, представление объектов на предмет готовности к отопительному периоду органам Дальневосточного управления Ростехнадзора;

13) сбор и обработку информации о ходе подготовки и прохождения отопительного периода на территории поселения;

14) контроль над качеством и надежностью выполнения работ и услуг предприятиями жилищно – коммунального хозяйства на территории поселения;

15) сбор и корректировка информации по техническим характеристикам коммунальной инфраструктуры.

16) разработка проектов нормативных правовых актов о размере платы граждан, проживающих на территории сельсовета за коммунальные услуги;

1. разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
2. осуществление информационного обеспечения мероприятий но энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
3. осуществление иных полномочий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
4. Участие в разработке конкурсной документации для передачи в концессию объектов коммунальной сферы.
5. защиту региональных стандартов;
6. мониторинг ФСТ платы граждан за коммунальные услуги;
7. проведение оценки доступности платы граждан;
8. расчет выпадающих доходов в части обеспечения платы граждан;
9. форма № 1 – тарифы (ЖКХ);
10. анализ сводной информации по собираемости платежей потребителей;
11. информацию по предприятиям по реализации твердого топлива населению;
12. организацию проведения разъяснительно-агитационных мероприятий с целью увеличения собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги и погашения дебиторской задолженности.
13. Организация работы межведомственной комиссии с дебиторской задолженностью

2.Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения включает в себя:

3.Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории сельсовета.

4. Создание и содержание, организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения.

5. Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние жилищно-коммунального хозяйства Марковского сельсовета, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Участие в разработке конкурсной документации для передачи в концессию объектов коммунальной инфраструктуры.

7. Участие в работе конкурсной комиссии для передачи в концессию объектов коммунальной инфраструктуры (по согласованию)

8. Корректировка программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры Марковского сельсовета, в том числе разработка технических заданий для РСО.

9. Сопровождение и организация мероприятий программы "Модернизация, реконструкция и капительный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры, энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Благовещенского района по Марковскому сельсовету.

1. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА СУБВЕНЦИИ ПО ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ
   1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых 2021 году Администрацией поселения, в бюджет Благовещенского района.
   2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, на 2021 год составляет 391526,0рублей.
   3. Перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельсовета бюджету Благовещенского района на реализацию полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
   4. Объем межбюджетных трансфертов может изменяться в течение года в соответствии с областным и федеральным законодательством путем заключения дополнительного соглашения.
   5. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в районный бюджет на расчетный счет Финансового управления администрации Благовещенской) района:

ИНН 2812001442 КПП 280101001. Л.с. 03006100020 в Финансовом управлении администрации Благовещенского района Л.с. 02233010000 в УФК по Амурской области р/сч 03100643000000012300 ЕКС 401028102453700000015 Отделение Благовещенск УФК по Амурской области БИК 011012100. ОКТМО - 10701000. ОКВЭД 84.11.3

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
   1. Администрация поселения:
      1. Перечисляет Администрации района до 20 числа текущего месяца в размере 1/12 от годового объема финансовые средства в виде межбюджетного трансферта, предназначенного

для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в объеме согласно прилагаемому расчёту' к настоящему Соглашению в соответствии с порядком, установленным разделом 2 настоящего Соглашения.

* + 1. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей

полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели.

* 1. Администрация района:
     1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия

в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения и действующим

законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

* + 1. Ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом, представляет Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.
  1. Стороны согласились в том. что Администрация района осуществляет в рамках предоставленной компетенции полномочия, перечисленные в разделе 1 настоящего Соглашения.
  2. На период действия настоящего Соглашения вопросы. связанные с исполнением полномочий, перечисленных в разделе 1 настоящего Соглашения, находятся в компетенции Администрации района.
  3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. .Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение месяца с момента его поступления.
  4. В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", для осуществления переданных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, администрация района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа Благовещенского района.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
   1. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.
   2. Меры ответственности сторон, не предусмотренных настоящим Соглашением, применяются в соответствии с нормами бюджетного законодательства, действующего на территории Российской Федерации.
2. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ

ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

* 1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента опубликования.
  2. Срок действия настоящего соглашения устанавливается с 01 января 2021 г. до 31 декабря 2021 г.
  3. Действие настоящего соглашения может быть прекращено досрочно:
     1. По соглашению Сторон.
     2. В одностороннем порядке в случае:
* изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Амурской области;
* неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
* если осуществление полномочий становится невозможным.
  1. Уведомление о расторжении настоящего соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 30 дней, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением соглашения.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.
   2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением. Стороны руководствуются действующим законодательством.
   3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

1. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Марковского | Администрация Благовещенского района |
| сельсовета Благовещенского района | Юридический адрес : |
| Юридический адрес:675511, Амурская область, Благовещенский район , с.Марково, ул. 60 лет Октября , 32  ИНН 2812002774 КПП 281201001  Глава Марковского сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В. Шмилёв | Администрация Благовещенского района  Адрес:675000 Амурская область, г.Благовещенск, ул.Зейская, 198,  ИНН 2812001442 КПП 280101001  Глава Благовещенского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Седых |